Hinweise zum Praktikum, der Dokumentation und den Leistungen

Stellung und Aufgabe des Praktikums

Im Rahmen des Praktikums erhalten die Schülerinnen und Schüler in der jeweiligen Praxiseinrichtung eine fachpraktische Ausbildung. Darin sollen sie Einblicke in verschiedene Arbeitsbereiche und einen Überblick über fachrichtungsspezifische Zusammenhänge bekommen. Sie arbeiten bei den jeweils typischen Arbeitsabläufen mit, lernen vielfältige Arbeitsmethoden kennen und können diese erproben.

Die Inhalte des gelenkten Praktikums werden in Form von Praktikumsplänen verbindlich zwischen Schule und Praxiseinrichtung vereinbart.

Arbeitszeiten

Die Arbeitszeiten richten sich unter Berücksichtigung der schulischen Zeiten nach den jeweiligen tariflichen und gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere des Jugendarbeitsschutzgesetzes. Für Überstunden, die durch betriebliche Arbeitsabläufe bedingt sind, soll ein entsprechender Freizeitausgleich gewährt werden, um die schulischen Ziele nicht zu gefährden.

Beim gelenkten Praktikum steht die fachpraktische Ausbildung der Schülerinnen und Schüler im Vordergrund. Eine Vergütung ist nicht vorgesehen.

Dokumentation des Praktikums

Praktikumsplan und Anwesenheitsliste

Zur Kontrolle und Evaluierung des Praktikums dienen die Formblätter des Praktikumsplanes. Der Praktikant überprüft die Vollständigkeit der Kenntnisse und der gelernten Fertigkeiten.
Die Anwesenheitsliste einschließlich Wetterbeobachtungen und Arbeitszeit wird vom Ausbilder unterschrieben in der Schule vorgelegt.

Abgabe der Kontroll – und Anwesenheitsliste ist am jeweils ersten Schultag eines neuen Monats.

Sachberichte

Es werden 4 Sachberichte zu folgenden Themen angefertigt.

1) Pflege einer Pflanze oder eines Tieres
2) Beschreibung eines Arbeitsablaufes einschl. Unfallverhütung
3) Arbeitsorganisation meines Praktikumsbetriebes
4) Handschriftliche Evaluierung meines durchgeführten Praktikums

Die Sachberichte der Themen 1 bis 3 haben einen Umfang von 2 PC-Seiten oder handgeschrieben 3 Seiten. Der Sachbericht des Themas 4 besteht aus einer 2-seitigen handgeschriebenen Evaluierung.

Abgabe der Sachberichte:	- Themen 1 und 2	Ende Dezember
	- Themen 3 und 4	Ende Mai

Herbarium (Pflanzensammlung)

Im Rahmen des Praktikums wird ein Herbarium in zwei Teilen von jeweils 20 Pflanzen angelegt. Es dürfen dabei nur getrocknete Pflanzenteile dokumentiert werden.
10 Pflanzen sind frei wählbar, 10 Pflanzen sind nach Auswahlkriterien zu sammeln.

Abgabe des Herbariums:	1. Schulhalbjahr	Ende November
	2. Schulhalbjahr	Ende Mai